



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

POPAM 2014 - 2020



SUSTINE INITIATIVA TA!

DIRECTIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

Anexa 2 S

LISTA DE VERIFICARE A DOCUMENTELOR SOLICITATE ÎN VEDEREA CONTRACTĂRII

Prioritatea Uniunii Nr 2 : Stimularea acvaculturii durabile din punctul de vedere al mediului, eficiente din punctul de vedere al utilizării resurselor, inovatoare, competitive și bazate pe cunoaștere

Măsura Nr. II.12 :

Titlul proiectului :

[illegible]

Solicitant

Denumire.....

Tel/fax.....

Email

Nr.	Puncte de verificat	Explicații	Rezultatul evaluării		
			DA	NU	Nu este cazul
1.	Solicitantul nu se află în stare de dizolvare, faliment sau nu face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, nu și-a suspendat activitatea economică sau nu face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau nu se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale	Verificați Anexa G			
2.	Contract individual de muncă, contract de prestări servicii pentru managerul de proiect, responsabilul financiar, specialistul, acoperă perioada de implementare și monitorizare a proiectului ?	Verificați dacă documentele sunt <i>în copie cu mențiunea “Conform cu originalul”</i> și dacă solicitantul este parte în contractul/contractele în cauză. Verificați dacă perioada de valabilitate a contractelor este aceeași cu cea de implementare și monitorizare a proiectului			
3.	Există Actul de identitate al reprezentantului legal	Verificați dacă documentul este <i>în copie cu mențiunea “Conform cu originalul”</i> și este în termenul de valabilitate			

DIRECȚIA GENERALĂ PESCUIT – AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POPAM

4.	Există Mandatul de reprezentare, pentru împuternicit, autentificat prin notariat(duplicatul eliberat de notar), clar și explicit în ceea ce privește perioada și activitățile pentru care este dată împuternicirea - după caz	Verificați dacă duplicatul eliberat de notar prezintă clar și explicit perioada și activitățile pentru care este dată împuternicirea.			
5.	Există graficul de rambursare a cheltuielilor	Verificați dacă există graficul de rambursare a cheltuielilor (maxim 3 cereri de rambursare), dacă valoarea totală a cererilor de rambursare corespunde cu valoarea din bugetul indicativ, precum și termenul de depunere a primei cereri de rambursare			
6.	Solicitantul nu se află în nici una din situațiile de inadmisibilitate prevăzute de art. 10 din Regulamentul (CE) nr. 508/2014 al Consiliului alineatele (1-5)	Verificați solicitantul în RECOM-online, Verificați veridicitatea declarației pe proprie răspundere conform art.10 alin.5 din Reg. 508/2014 - Anexa E, în baza informațiilor disponibile la entitățile abilitate.			
7.	Există Formularul de identificare financiară cu datele de identificare ale trezoreriei/băncii și ale contului solicitantului - <i>în original</i>	Verificați dacă există Formularul de identificare financiară cu datele de identificare ale trezoreriei/băncii și ale contului solicitantului - <i>în original</i>			

Dacă cel puțin o condiție de la punctele de verificare 1-7 nu este îndeplinită, iar în Lista de verificare a **documentelor solicitate** se bifează în coloana NU, atunci Cererea de Finanțare este respinsă .